

2023 年度 事業計画 (案)

1. 事業計画全般

2022 年度末の会員数は 1,210 社となり、登録製品分野もかなり広がり、SIAA の社会的責任はますます大きくなっています。外部環境の変化及びこれまでの SIAA の活動を踏まえ、SIAA 将来構想（ビジョン、パーパス、基本方針）と新中期計画を策定しました。

2023 年度は、「新中期 3 ヶ年計画」のスタートの年であり、新たな中期計画を軌道に乗せる重要な年です。登録製品の品質管理状況や法令遵守状況の確認等を含め、新中期計画で定めた次項の重点活動計画を中心に活動を進めていきます。

また、事務局業務の迅速化や効率化を図るため、業務全体を見直すと共に情報システムの活用を更に進めます。

2025 年中期計画

・ビジョン：

SIAA は、抗菌、防カビ、抗ウイルス、抗バイオフィルムの多くの機能において消費者に安心・安全・快適を提供します。具体的には、国内外の多数の加工製品メーカーが SIAA の会員となっており、その製品には SIAA マークが表示されています。SIAA マークは、消費者の皆さんにとって、ご購入やご使用の際の安心と安全の証となっています。

・パーパス（存在意義）

SIAA は、菌・ウイルス・カビなどに関する衛生について、消費者に安心・安全・快適を提供します。

・基本方針：

1. SIAA マークが、消費者にとって、対象製品の安心と安全の証となるように、より信頼性を向上させます
2. SIAA マークの認知度や評価をより向上させ、会員企業の参加満足度を高めます。
3. SIAA マークシステムを、グローバルで確立し、必要とされる海外地域に広がります。

2. 重点活動計画（各番号は基本方針番号に対応しています）

1-1) 印刷カテゴリーの信頼性向上への取り組み

2020 年度から印刷物の登録件数が急増しましたが、紙の印刷物の抗菌効果を適切に評価できる試験方法を SIAA として定めていませんでした。2023 年度は、紙に対する抗菌性試験方法を継続検討すると共に、印刷物特有の課題等を整理し、SIAA として取り組む内容を明確にします。

1-2) 定期登録更新制度の導入

会員企業の情報、登録製品情報、品質管理状況及び法令遵守状況等、入会時に提供いただいている情報を定期的に更新する定期登録更新制度を導入します。2023 年度はその具体的な運用方法の策定と 2019 年度以前の入会会社に対する運用を目指します。

本制度は、会員企業の担当者や登録製品の情報が更新されていなかったり、2019 年以前の入会会社に対する品質管理状況や法令遵守状況等の確認が不十分だったりすることから、それらを含めて必要な情報を定期的に更新する制度です。会員の皆様のご協力をお願いいたします。

1-3) 市場 SIAA 登録製品の抜き取り検査制度

消費者からの更なる信頼性向上を目的として、2021 年度から「定期的性能チェック制度」を開始しています。この制度とは別に SIAA では、以前より市場から製品を買い取り、抗菌等の性能を検査する抗菌加工製品調査を実施してきました。従来から実施してきたこの制度をブラッシュアップし、対外的にも発表し、SIAA マークが消費者から安心・安全とっていただけるような制度を目指します。2023 年度はそのルール策定とトライアル運用を目指します。

1-4) 表示・訴求のコンプライアンス遵守

薬機法や景表法への対応を目的として、「加工製品の広告表記に関するガイドライン」を制定しています。入会時には登録製品の広告等を確認し、特に薬機法に抵触する恐れのある表記にはアドバイスをしてきました。今後も入会時の広告表記等の確認に加え、講習会での啓蒙や Q&A の蓄積等を進めていきます。会員の皆様には、自主管理の一環として自社製品の広告表記内容を確認していただき、1-2) の情報更新制度で報告していただく予定です。2023 年度は、そのルールを策定します。

1-5) カテゴリーの拡大

2020 年度に提案した抗バイオフィーム試験方法の国際標準化は順調に進捗し、2023 年夏頃までには IS として発行される見込みです。その試験方法を用いた抗バイオフィーム加工製品の登録制度を継続して検討し、早期の運用を目指します。

新カテゴリーの候補として検討を進めてきた抗アレル物質は、試験方法の詳細決定、その標準化及び新たな認証制度に向けて、次のステップに進めます。

2022 年度に抗ウイルス加工剤の評価方法及び抗ウイルスシェーク法 (SIAA 法) を検討し、ほぼ確立しました。2023 年度早々にそれらの試験方法の細部を確定し、上期中にそれらの試験方法を用いた製品の登録制度を開始します。

2-1) 認知度や評価の向上

2022 年度に実施した消費者を対象とした認知度調査を継続すると共に、一般企業を対象とした調査も検討します。

SIAA マークの更なる認知度向上のため、講習会や説明会等での SIAA 動画『Living in harmony 人と菌とのやさしい関係』の活用を継続します。また、SIAA の日やキャラクターの設定を検討し、SNS 等を利用した普及に努めます。国際福祉機器展へは継続出展し、SIAA マークの意味や抗菌・防カビ・抗ウイルス加工製品を PR します。

2-2) 参加企業の満足度を把握することの検討

会員企業の SIAA に対する満足度調査を検討します。2023 年度はその調査方法を含めた具体的な方法を決めます。従来以上に会員の皆様の意見を吸い上げ、必要なアクションを起こせるよう取り組み、会員サービスの向上を図ります。

3-1) グローバル視点での取り組み

特定のテーマだけでなく、試験方法の標準化をはじめ、多くの活動をグローバル視点で取り組むよう、活動計画を立て推進していきます。

3-2) SIAA システムのグローバル化

中国 NGO 管理法を踏まえ、SIAA システムのグローバル化を再検討し、必要とされる国・地域への支援策を検討し展開します。

以上

2023年度 収支予算
(2023年4月1日～2024年3月31日)

	2023年度 予算額 (円)	2022年度 予算額 (円)	2022年度 決済額 (円)	比較増減	備考
	(A)	(B)	(C)	(A-B)	
収入の部					
年会費	146,200,000	144,500,000	137,507,877	1,700,000	2022年度末会員数:1210社 国内 1083 海外 127 (正会員 1178、賛助会員 10 特別会員 10、準会員 12) 2023年度入会見込 100社 (国内 85、海外 15)
入会金	10,000,000	20,000,000	14,000,000	△ 10,000,000	入会100社(国内 85、海外 15)
講習会収入	3,000,000	3,500,000	2,979,615	△ 500,000	管理責任者、試験管理士フォ ローアップ研修
総会・懇親会参加費					
抗菌技能試験PG収入 (実用化試験受注収入)				0	
試験方法ISO化収入		2,600,000	2,399,407	△ 2,600,000	
抗菌技能試験収入	1,170,000			1,170,000	試験参加費 26社(想定)
寄付金収入					
ホームページ広告収入	2,880,000	2,640,000	3,034,900	240,000	12社
生命保険料返戻金			11,557,500		
雑収入			43,381		
収入合計	163,250,000	173,240,000	171,522,680	△ 9,990,000	
支出の部					
諸会議費	3,500,000	3,000,000	3,303,220	500,000	総会、理事会等会議費
委員会活動費	37,050,000	36,190,000	38,156,497	860,000	別紙参照
業務委託費	26,600,000	26,200,000	20,427,045	400,000	事務局人件費(1名増)
旅費交通費	3,000,000	2,000,000	1,697,911	1,000,000	事務局・講師交通費等
印刷費	4,000,000	500,000	4,080,037	3,500,000	総会資料等印刷費、コピー代
通信運搬費	600,000	800,000	568,956	△ 200,000	電話、郵送、HP接続料、
事務所費	9,200,000	8,700,000	9,197,529	500,000	事務局家賃
光熱水料費	550,000	500,000	532,301	50,000	光熱水道料
備品費	800,000	750,000	1,265,880	50,000	PC周辺機器、ソフト代、机等
修繕費					
事務用品費	200,000	450,000	175,315	△ 250,000	文具代、コピー用紙、封筒代等
租税公課	50,000	5,000	47,300	45,000	
減価償却費	220,000	280,000	211,140	△ 60,000	
福利厚生費	85,000		53,390	85,000	健康診断関係
厚生費	50,000	200,000	190,000	△ 150,000	表彰、報奨会員
図書費	100,000	100,000	161,848		新聞、学会誌、書籍代等
渉外費	800,000	800,000	802,500	0	プラエ連等団体会費等
支払手数料	4,000,000	1,800,000	5,025,080	2,200,000	振込手数料、経費処理費
特別活動費					顧問等活動費、特別企画費
試験方法ISO化支出		2,600,000	2,146,109	△ 2,600,000	抗バイオフィルム
抗菌技能試験支出	600,000			600,000	
JIS改正原案作成支出			735,180		
定期的性能チェック制度	15,000,000	10,000,000	12,625,000	5,000,000	預り分相殺済
ホームページ管理委託費	4,000,000	3,000,000	3,899,615	1,000,000	
ホームページ改訂費		300,000		△ 300,000	
基準調査研究支出					
諸雑費	1,200,000	1,800,000	1,198,425	△ 600,000	事務局経費(販促品等含む)
貸倒損失			100,000		
予備費	100,000	100,000			
社会保険料	2,200,000	1,800,000	2,114,385	400,000	健康保険、厚生年金保険
保険料	3,363,379	5,363,100	3,363,379	△ 1,999,721	傷害保険、生命保険
為替差損					
法人税等	15,174,000	21,800,000	19,583,600	△ 6,626,000	法人税率33%で算出
支出合計	132,442,379	129,038,100	131,661,642	3,404,279	
収支差額	30,807,621	44,201,900	39,861,038	△ 13,394,279	
次期繰越金	30,807,621	44,201,900	39,861,038	△ 13,394,279	

